

ACTA No. 76

En la Ciudad de Allende, Nuevo León, siendo las 8:06 horas del día lunes 10 de junio del año dos mil veinticuatro, reunidos en los altos del Palacio Municipal, declarado recinto oficial para sesionar, en uso de la palabra la Presidenta Municipal, C. Lic. Eva Patricia Salazar Marroquín, manifestó: “Señores Regidores y Síndicos, de acuerdo con las facultades que me confiere el artículo 35, fracción III de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, se les ha convocado para llevar a cabo la Sexagésima Tercera Sesión Ordinaria de la Administración 2021-2024”.

Acto seguido la Presidenta Municipal, Lic. Eva Patricia Salazar Marroquín pidió a la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento diera a conocer el orden del día, dándole lectura en los siguientes términos:

1. Apertura de la sesión
2. Lista de asistencia
3. Honores a la bandera
4. Lectura del acta de la sesión anterior
5. Lectura de acuerdos de la sesión anterior
6. Informe de comisiones
7. Asuntos generales
8. Clausura

Siendo aprobado por unanimidad.

Como segundo punto se tomó lista de asistencia y estando la totalidad de los integrantes del Ayuntamiento, se declaró quórum legal, continuando con los trabajos del día.

Continuando con el tercer punto se acordó omitir realizar los Honores a la Bandera.

Del mismo modo para continuar con el cuarto punto la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento, solicitó que la lectura del acta de la Sesión anterior fuera dispensada, debido a que previamente se les entregó para su revisión a los integrantes de este Cuerpo Colegiado; siendo aprobada por unanimidad.

A continuación, la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento, dio lectura a los acuerdos aprobados en la Sesión Ordinaria anterior realizada el día 21 de mayo del año 2024; siendo aprobados por unanimidad.

Continuando con el sexto punto, se presenta una copia textual del informe de Comisiones.

Regidor José Ángel Cavazos Silva. Comisión de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.

Mencionando remitir el informe a la Secretaría del R. Ayuntamiento, enviando lo siguiente:

Actividades realizadas durante el mes de mayo de 2024:

Desarrollo Urbano

Se ingresaron un total de 57 expedientes, de los cuales 72 se concluyeron y entregaron y los 2 restantes no llegaron a su término por no cumplir con los requisitos o se encuentran en revisión para su conclusión, siendo éstos los siguientes:

- 4 constancias
- 8 subdivisión
- 3 números oficiales
- 41 permisos de construcción
- 2 alineamientos
- 1 alta perito
- 4 parcelación
- 4 fraccionamiento
- 3 uso de Suelo
- 2 barda
- 72 total

Señalando además que dentro de las actividades que realizo como Regidor se encuentran las de atender personalmente a los ciudadanos que por alguna causa se dirigen a mí para sus diferentes peticiones.

Regidora C. Blanca Esthela Cavazos Rodríguez. Comisión de Desarrollo Social y Atención a la Familia.

Mencionando remitir el informe a la Secretaría del R. Ayuntamiento, enviando lo siguiente:

Informe de las actividades realizadas en el mes de mayo de 2024, de la Comisión que represento de la Secretaría de Desarrollo Social y Atención a la Familia, integradas por las Direcciones de Deportes, Educación, Cultura, Teatro Allende y Coordinador del Instituto de la Juventud.

Asistí a las Sesiones de Cabildo Ordinarias, convocadas el 7 y 21 de mayo y extraordinaria el 30 de mayo de 2024.

Jueves 2. Acompañé a la Lic. Nelly Sánchez Meráz, Encargada del Despacho de la Presidenta Municipal a una reunión con vecinos a quienes se les entregaron terrenos en comodato en la Colonia Los Duraznos, se hizo un recorrido por los terrenos y se supervisó el avance y necesidades en particular de cada una de las familias beneficiadas.

Domingo 5. Para conmemorar el 162 aniversario de la Batalla de Puebla, asistí a la explanada de la Santa Cruz en el Municipio para realizar los Honores a la Bandera, junto a todo el personal de Ayuntamiento municipal.

Jueves 9. Asistí a la comunidad de Terreros a impartir el curso ANSPC, integrado por señoras de la comunidad que ya llevan más de dos años asistiendo y pronto se les dará su reconocimiento.

Martes 21. El Cabildo en compañía de la Lic. Nelly Sánchez Meráz, Encargada del Despacho de la Presidenta Municipal, realizó la entrega de uniformes al personal de Servicios Primarios.

Jueves 23. Acompañé a la Lic. Nelly Sánchez Meráz, Encargada del Despacho a la entrega de incentivos a los elementos de Seguridad Pública, en el C4 del Municipio.

Martes 28. En compañía de la Lic. Nelly Sánchez Meráz y compañeros Regidores y Síndicos, asistí a las instalaciones de Bomberos del Municipio para realizar entrega de equipo necesario para que los elementos continúen con su ejemplar trabajo y servicio y puedan estar más protegidos al realizar su arriesgada labor. Ese mismo día en la Plaza principal en compañía del Cabildo y la Lic. Nelly Sánchez Meráz, Encargada del Despacho de la Presidenta Municipal, se realizó la entrega de dos unidades y dos cuatrimotos para Seguridad Pública.

Instituto Municipal de la Juventud Allende a cargo de Ivette Yohali Salazar González:

Los días 6, 23 y 25 de mayo, se realizó noche de pelis en la Plaza Universitaria Allende, el 8 de mayo en la Plaza Bugambilias y el día 25 de mayo en la Plaza Buena Vista.

El día 5 de mayo se acudió al Río Ramos “La Peñita” para realizar la actividad de limpieza de la zona.

El 9 de mayo se acudió al CONALEP Allende junto con autoridades de INJUVE del Estado para llevar programas y pruebas de VIH, Sífilis y métodos anticonceptivos gratuitos.

Dirección de Educación a cargo de la Mtra. Antonia Gpe. López Tamez:

Cinco alumnos fueron beneficiados con la beca en base a convenios con las diferentes universidades e instituciones educativas TecMileno, Interamericana del Norte, Colegio Americano y CEDEI.

Se entregaron 414 becas municipales a alumnos de educación especial, preescolar, primaria, secundaria, nivel medio y superior como parte del programa de beca municipal.

Se benefició a 145 alumnos con beca de transporte del convenio con Senda y Transporte Azules y Amarillos.

Se atendieron a 162 usuarios en la Biblioteca Municipal “Lic. José S. Vivanco”, donde diariamente niños y jóvenes realizan tareas y proyectos de investigación de las diferentes instituciones educativas.

Se brindó apoyo a los jóvenes asignando espacios en las diferentes dependencias municipales para realizar su servicio social (10 alumnos UANL, 3 de TecMileno, 25 de CECyTE, 3 de la Universidad de Morelos, 1 Universidad Ciudadana y 1 IDEA).

Se recibieron 20 oficios de petición de apoyo a escuelas siendo estas canalizadas a su correspondiente dependencia para su seguimiento.

Se apoyó con maestros de música para los alumnos de la Secundaria Ignacio Manuel Altamirano con 4 horas semanales. El instructor fue el Profr. Mario Alberto Pedraza Luna.

Se apoyó con un instructor de Banda de Guerra para los alumnos de la Secundaria Ramón Salinas Elizondo, el instructor fue el Profr. Yonathan Smith Álvarez Rangel.

El día 3 de mayo se apoyó con un camión para traslado de alumnos de la Sec. Profr. Sidrac Flores M. al Teatro Allende.

El 16 de mayo se apoyó con traslado de los alumnos de las escuelas secundarias, “Profr. Sidrac Flores M.” y “Gral. Ignacio Manuel A.” para el concurso de atletismo en el municipio de General Terán.

El 22 de mayo se apoyó con un camión para trasladar a 30 alumnos de la Escuela Primaria Miguel Hidalgo a Monterrey a un paseo de fin de curso.

El día 24 de mayo se apoyó con el espacio del Teatro Allende para una reunión de trabajo de la UDI Zona No. 13 de Educación Especial.

El día 31 de mayo se apoyó a la Escuela Primaria “Profr. Félix B. Lozano” con la compra e instalación de un centro de carga para la instalación eléctrica.

Dirección de Teatro y Cultura Allende a cargo de la Lic. Valeria Abigail García Garza:

El jueves 2 de mayo la Dirección de Cultura en conjunto con la Universidad de Montemorelos presentó de forma gratuita y abierta al público un concierto con música del “Rey León”.

Martes 21. La Dirección de Cultura en coordinación con la Secretaría de Cultura del Estado presentaron la obra “Las memorias de Vicente el León” de forma gratuita a todo el público.

Durante este mes se realizaron varias reuniones con coordinadores de la Secretaría de Cultura del Estado para ser enlace para la entrevista de personal de cultura interesado en cubrir las vacantes que se abrieron para laborar en el Macrocentro comunitario en las colonias del norte que está próximo a inaugurarse.

Las instalaciones del Teatro han sido sede para las entrevistas y enlace para las actividades culturales que se realizarán en el Macrocentro comunitario.

En el Teatro Allende se llevaron a cabo las siguientes actividades:

El viernes 3 de mayo concurso del Himno Nacional Mexicano a Nivel Regional de la Secretaría de Educación.

Domingo 5 de mayo reunión de Corresponsalía Municipal.

Miércoles 8 de mayo, festival del día de las madres del Colegio Cardinal.

Martes 14 de mayo, mesa de trabajo de la Secretaría de Seguridad Pública Federal, Municipal y Estatal.

Jueves 16 de mayo. Capacitación al personal de Secretaría de Cultura del Estado.

Jueves 16 de mayo Capacitación al personal de la Secretaría del Ayuntamiento Municipal.

Martes 21 de mayo. La Secretaría de Cultura del Estado en coordinación con la Dirección de Cultura y Teatro del Municipio presentaron la obra “Las memorias de Vicente el León” con el objetivo de celebrar los 200 años de Nuevo León.

Dirección de Deportes a cargo del C. Octavio Rojas Vargas:

Entrenamientos de las escuelas y actividades deportivas municipales.

Voleibol Femenil, lunes y miércoles de 6:00 a 7:00 pm. Voleibol varonil, miércoles y jueves de 5:00 a 6:00 pm en Gimnasio Fundadores, entrenadores, Héctor Saldaña y Mario Treviño.

Frontenis, lunes, miércoles y viernes de 5:00 a 7:00 pm. en Parque Bicentenario, entrenador Miguel Guemes.

Raquetbol Femenil y Varonil. Martes y jueves de 5:00 a 6:00 en Parque Bicentenario, entrenador, Emmanuel.

Tiro con Arco entrenamientos lunes y jueves de 5:00 a 6:30 a un costado de Palacio Municipal entrenador Rubén García.

Box y Artes marciales, entrenador Mario Treviño los lunes y miércoles de 5:00 a 6:00 en Rin de Box.

Patines sobre ruedas los martes y jueves de 5:30 a 6:30 en Gimnasio Fundadores, entrenadora Shintya Cardoso.

Cachibol adulto mayor, lunes, martes y jueves de 9:00 a 11:00 am., en duela de Gimnasio Fundadores, entrenadora Martha Ramírez.

Ciclismo de montaña, lunes, miércoles y jueves de 5:00 a 7:00 en Pista de Tejones, entrenador Iván Pérez.

Entrenamientos de beisbol se realizan durante toda la semana en el parque de béisbol de Buena Vista, en unidad deportiva niños héroes, en categorías infantil, adultos y adultos mayores, entrenadores Julio Lozano, Aarón y David, Héctor Trujillo, Ramón Moya, y Rodolfo Santos.

Activación física, los lunes en la Plaza Principal y en Parque Bicentenario con la instructora, Sandra Azucena Azagoita.

Regidor Alejandro Daniel Aguirre Flores. Comisión de Comercio y Fomento Económico.

Mencionando remitir el informe a la Secretaría del R. Ayuntamiento, enviando lo siguiente:

Actividades realizadas en la Secretaría de Desarrollo Económico.

El 19 de marzo participamos en el Foro de Inversiones Turísticas de la Secretaría de Turismo del Estado, cargo de la Dirección de Turismo.

Actualización y publicación de vacantes dentro del programa “Ocupación para Todos”.

Recepción y alta de solicitudes de emprendedores interesados en ingresar al Programa “Allende Emprende”.

Coordinación del “Corredor gastronómico” los fines de semana.

Protección al Ambiente y Animal: C. Mariela Tamez Cavazos.

Mencionando remitir el informe a la Secretaría del R. Ayuntamiento, enviando lo siguiente:

El departamento de Ecología atendió oportunamente las solicitudes de inspección respecto a las habituales situaciones de permisos de tala de árboles y sanciones para aquellos ciudadanos que no estaban cumpliendo con el deber de limpieza adecuada en diversas zonas vecinales. Además, se canalizó al departamento de salubridad una situación especial de animales de granja que se encontraban en una colonia de zona habitacional.

Con el apoyo del departamento de servicios primarios se dio seguimiento al cuidado del proyecto del arboretum, espacio en el cual se restauraron dos árboles y se les dio la atención adecuada con el riego necesario para su enraizamiento.

Regidor José Ángel García Martínez. Espectáculos y Expendios de Bebidas Alcohólicas.

Mencionando remitir el informe a la Secretaría del R. Ayuntamiento, enviando lo siguiente:

En mi carácter de Presidente de la Comisión de Espectáculos y Bebidas Alcohólicas, comparezco a exponer el informe mensual de actividades realizadas en coordinación con la Dirección de Comercio, Espectáculos y Alcoholes en el período comprendido del 1 al 31 de mayo del año 2024.

Asistí al evento en donde se les brindó equipamiento a los elementos de Protección Civil.

Estuve presente en la reunión mensual y entrega de incentivos a los elementos de la Secretaría de Seguridad Pública.

Emilia Alanís Guerrero. Salubridad y Asistencia Social.

Mencionando remitir el informe a la Secretaría del R. Ayuntamiento, enviando lo siguiente:

El día 07 de mayo, asistí a la Sexagésima Primera Sesión Ordinaria de Cabildo. Ese mismo día estuve en la entrega de dos camionetas para la Dirección de Servicios Primarios.

El día 21 de mayo acudí a la Sexagésima Segunda Sesión Ordinaria de Cabildo, donde se brindó un merecido reconocimiento a la Doctora Elizabeth Morena Rojas, quien hace unos días recibió la medalla al mérito histórico Capitán Alonso de León 2024, que otorga la Sociedad Nuevoleonesa de Historia Geografía y Estadística.

Posteriormente estuvimos en la entrega de uniformes a todo el personal de Servicios Primarios en la plaza principal.

El 28 de mayo, asistí a la entrega de cuatro unidades nuevas para Seguridad Pública y una primera etapa de chalecos antibalas de doble placa, contando con la presencia de la Encargada del Despacho de la Presidenta Municipal Lic. Nelly Sánchez Meráz, miembros de Cabildo y del Consejo Ciudadano de Seguridad del Municipio de Allende, N.L.

Ese mismo día acudí a la entrega de nuevos equipos especializados a Protección Civil, para fortalecer las capacidades operativas y garantizar la integridad física de los equipos de emergencia locales, el nuevo equipo incluye uniformes ignífugos, herramientas de rescate de última generación y dispositivos de protección personal como cascos, guantes, chalecos y botas altas botas de resistencia.

Informe de Actividades del DIF
Centro

Trabajo social:

Atención telefónica	16
Atención presencial	21

Campañas

Visitas domiciliarias	06
Hospital psiquiátrico	06
Acompañamiento	05
Traslado a DIF Capullos	02
Atención en resguardo	10

Defensoría:

Dictamen médico	05
-----------------	----

Psicología

Personas atendidas	115
--------------------	-----

Comidas abuelitos

125 por 10 días hábiles en total 1250 platillos

Recorridos de niños:

10 niños que se transportan de lunes a viernes a la escuela especial CAM.

Despensas municipales
No se entregaron por veda electoral

Rehabilitación DIF Norte

Pacientes	38
Terapias físicas	295

Estancia de Desarrollo Infantil DIF

Lactantes 1	8
Lactantes 2	8
Maternal	10
Preescolar	14
Nuevo ingreso	1

Informe Dirección de Salud del mes de mayo 2024

Consultas médicas	14
Esterilización de mascotas	77
Vacunas antirrábicas	55

Casa del adulto mayor

Clases	
Total de beneficiados	47
Total de clases	9
Lotería	118
Total de clases	9
Pintura	28
Total de clases	9

EVENTOS

Festejamos el día 10 de mayo (día de las madres) 45 personas.
Total de eventos 238 personas beneficiadas.

REHABILITACION DIF CENTRO

Terapias físicas	295 realizadas en el mes.
Total de pacientes	38

Instituto de la Mujer Allende

Campañas, eventos y publicaciones limitadas debido a la veda electoral que dio inicio el día 1 de marzo y termina el 3 de junio 2024.

En este mes dio inicio el programa de CDM (Centro de Desarrollo para Mujeres). Este programa se gestionó ante el Instituto Municipal de las Mujeres y el Instituto Estatal de la Mujeres, logrando que se instale dando atención permanente de lunes a viernes de 8 a.m. a 15:00 hrs., en el Instituto de la Mujer en la Cd. Allende, N.L., ubicado en el DIF norte, Colonias del Norte, este programa está compuesto por un equipo de tres profesionistas, así como mobiliario, equipo de cómputo, material y capacitaciones para todo el programa que se referirá a los temas del empoderamiento y prevención de la violencia contra las mujeres.

Atención Presencial PAIMEF Estatal (Centro Violeta) Allende, 20 atendidas por el equipo.

Atención presencial, revisión de casos y canalización de usuarias a departamentos correspondientes para atención - usuarias atendidas 15.

Publicidad virtual de atenciones del Instituto y PAIMEF, día naranja, días festivos, Prevención del cáncer, con un alcance de 119.

Total, beneficiados y atendidos en el mes 154.

Estamos realizando la entrega de recepción de esta Administración a Contraloría.

Atención diaria y permanente a la Red de mujeres de grupo whatsapp 94 participantes y grupo de facebook 427 participantes

Total de 521 participantes en la Red de mujeres de Allende.

Regidora Olga Lidia Rojas Cavazos. Prevención del Delito.

Mencionando remitir el informe a la Secretaría del R. Ayuntamiento, enviando lo siguiente:

Departamento de Prevención del Delito, por medio del Centro de Atención Integral para Adolescentes y de la Unidad de Intervención Comunitaria por sus siglas CAIPA y UNIC, respectivamente.

Como parte de las actividades del Centro de Atención Integral para Adolescentes CAIPA, se brindaron 148 orientaciones y atenciones psicológicas subsecuentes a adolescentes y 166 atenciones a familias.

También asistimos al CONALEP a brindar la conferencia “Agentes de paz” sobre el tema de acoso escolar, en la cual se abordó el tema de sexualidad, en esta se impactó a 63 alumnos adolescentes del plantel.

Durante el mes tuvimos 6 nuevos ingresos de adolescentes y sus familias, a los cuales se les realizó un encuadre, entrevistas psicológicas y de trabajo social, pruebas psicométricas y tamizajes dando un total de 42 intervenciones iniciales, Además, se atendieron 4 casos dentro de la comandancia municipal a jóvenes retenidos por alterar el orden público, a los cuales se les aplicó también la encuesta del SISVEA para medir si las faltas administrativas en el Municipio se cometen bajo el estímulo de alguna droga.

Se realizaron 46 llamadas telefónicas para dar seguimiento y continuidad a los adolescentes y sus familias que actualmente acuden al centro o que son referidos por alguna otra institución (Seguridad Pública, DIF, planteles educativos, CODE).

Atención a adolescentes y familias nuevo ingreso	42
Atención a adolescentes y familias subsecuentes	314
Conferencias en planteles educativos	63
Atención en comandancia	5
Llamadas de seguimiento	46
Total de población beneficiada	470

DARE	Gral. Lázaro Cárdenas Lic. Adolfo López Gral. Mariano Escobedo Profr. David Cardoso	468
DARE Preescolar	Profra. Virginia Marroquín	050
ANSPAC	Gral. Lázaro Cárdenas	468
Jóvenes en equilibrio	Lic. Adolfo López Gral. Mariano Escobedo Profr. David Cardoso	
Apoyo a Tránsito	INJUVE	
Prevención	Concientización sobre seguridad vial	164
	Total de beneficiados	1214

Además, se ha asistido a las actividades a las que se nos ha convocado:

17 de mayo, asistí a la obra de teatro de Nena Delgado para beneficio de la Cruz Roja con la coordinación de CANACO Allende y Presidencia Allende.

Atención ciudadana en cuanto a recolección de basura, en la comunidad de Barreras, Sección Centro y Zaragoza.

Existen muchos reportes de la falta de recolección de basura.

Propuesta.

Brindar certeza jurídica con la escrituración de sus predios, ya que tienen más de 30 años de vivir en terrenos municipales a través de comodatos con duración de 5 años con la modalidad de renovables, en los cuales las personas han construido sus viviendas y han invertido sus recursos económicos.

La propuesta abarca la Comunidad de Barreras con 32 familias y en la loma del Puerto con 22 familias aproximadamente más lo que resulte.

Solicitando al Cabildo les podamos otorgar certeza jurídica a estas familias que tienen toda su vida de vivir en terrenos municipales.

Tocaremos puertas con FOMERREY ya que existe la buena voluntad de parte de esta Dependencia Estatal.

22 de mayo asistí para acompañar a la encargada del despacho C. Nelly Sánchez Meráz, a la entrega de incentivos a los policías que se destacan por su labor en beneficio de los ciudadanos.

22 de mayo del asistimos con el Ayuntamiento al Club de Casa, Tiro y Pesca para verificar las nuevas medidas de seguridad, así como los nuevos espacios de entrenamiento con los que cuentan.

Atención ciudadana en cuanto a reportes, accidentes, temas de escrituración de predios, reportes de daños por lluvias y vientos fuertes, falta de servicio de luz eléctrica, así como baches y tumultos de tierra causada por lluvias y vientos.

23 de mayo asistí a la comunidad de El Puerto para informar que el Cabildo aprobó por unanimidad la propuesta que ellos me solicitaron tramitar la escrituración de sus lotes que actualmente tienen con dominio municipal.

24 de mayo asistí a la comunidad de Barreras para informar que iniciaremos los trámites de escrituración, por ser una comunidad de bajos recursos económicos quienes solicitaron a través de mi persona el trámite de escrituración, gracias a la aprobación del Cabildo se verán beneficiados a través de FOMERREY.

27 de mayo asistí a realizar la entrega de equipo y uniformes a los integrantes de Protección Civil, equipo especializado contra el humo.

Igualmente asistí a realizar la entrega de cuatro unidades de patrullaje consistentes en dos cuatrimotos y dos camionetas último modelo, que darán resguardo y seguridad a los habitantes de Allende, además de quince chalecos antibalísticos para protección de los elementos de Seguridad Pública.

30 de mayo, asistí a la Octava Sesión Extraordinaria para cerrar los cien días de trabajo de la Licenciada Nelly Sánchez Meraz, en la cual entrega al Cabildo su informe de actividades como encargada al frente del despacho de la Alcaldía.

Felicidades por el trabajo realizado.

30 de mayo asistí a la toma de protesta del Consejo Ciudadano para el Conservación y Protección del Museo de Historia, quedando como Presidente el Arq. Eduardo Torres Alanís.

Regidora Norma Adriana Tamez Rodríguez. Servicios Públicos Municipales.

Mencionando remitir el informe a la Secretaría del R. Ayuntamiento, enviando lo siguiente:

He asistido a los diferentes eventos a los que se me ha convocado, destacando los siguientes:

22 de mayo asistí a la entrega de incentivos para elementos de Seguridad Pública y Tránsito del Municipio.

Ese mismo día asistí junto con Cabildo al Campo de Tiro y Pesca, para verificar las medidas de seguridad, además de un fraccionamiento que se hará enseguida al Club.

27 de mayo asistí a la entrega de equipo y uniformes a los elementos de Protección Civil, así como dos equipos especializados para cuando hay incendios. Ese mismo día acudí a la plaza principal para la entrega de dos patrullas y dos cuatrimotos para elementos de Seguridad Pública del Municipio.

He asistido a las juntas de Cabildo, así como a las juntas de Comisión de Desarrollo Urbano.

30 de mayo asistí a la sala de Museo a la toma de protesta del Consejo Ciudadano para la Conservación y Protección del Museo de Historia.

Dentro de la Dirección de Servicios Primarios se ha realizado lo siguiente:

Mantenimiento de alumbrado público

Se llevó a cabo el mantenimiento de alumbrado en parques, plazas, jardines, edificio municipal, apoyo a escuelas, camellón de Carretera Nacional.

También se atendieron reportes solicitados por la ciudadanía en Sección Centro, Colonias del Norte y comunidades del Municipio.

Con un total de 84 reportes de 125 luminarias atendidas

Limpieza de espacios públicos

Se realiza mantenimiento y limpieza de panteones municipales, parques, plazas, jardines, camellón central y laterales, pasos a desnivel, rotondas, calles centrales del Municipio, oficinas administrativas de los distintos departamentos.

Distribución de agua en pipas

Por medio del departamento de Servicios Primarios se realizó el reparto de agua a las colonias de nuestro Municipio y comunidades aledañas que no cuentan con el servicio de red de agua, o por situación de escasez.

Con un total de 120 viajes de agua.

Desagüe de fosas sépticas:

Se realizaron desagües de fosas sépticas, en distintos sectores del Municipio, según reportes solicitados de la ciudadanía, con un total de 11 viajes.

Bacheo con carpeta asfáltica

Se realizaron trabajos de bacheo con carpeta asfáltica en diversas Calles y Colonias del Municipio:

Secc. Centro:

Calle Allende desde Niños Héroeos hasta 20 de Noviembre

Calle Bravo y Allende

Calle Carlos Salazar, desde V. Carranza hasta Morelos

Calle Escobedo, entre V. Carranza y Morelos

Calle Hidalgo y Calle Libertad, y Morelos y Simón Bolívar

Calle Juárez, entre Victoria y Álvarez

Calle Juárez y Carretera Nacional

Calle Juárez y Los Leones

Calle Jiménez

Calle Lerdo de Tejada, entre Morelos e Hidalgo

Calle Lerdo de Tejada, entre Morelos y Carretera Nacional

Calle Morelos, entre Lerdo de Tejada y Bravo

Calle Morelos, entre Bravo y Zaragoza

Calle Morelos, entre Lerdo de Tejada y Juárez

Calle Morelos, desde Bravo hasta Escobedo

Carretera Nacional

Sección Juárez:

Calle Bustamante

Secc. Independencia / Puerto:

Calle Zuazua y Carretera al Cerrito

Diego López:

Avenida Ramiro Tamez y Carretera Nacional

Fraccionamiento Florines:

Camino al Fraccionamiento Florines

La Colmena:
La Colmena de Arriba

Paso Hondo:
Calle Simón Bolívar

Col. Sócrates Rizzo:
Calle Eduardo A. Elizondo

Col. Valle los Álamos
Calle Dr. Mier, entre Comonfort y Jiménez.

Col. Los Duraznos:
Calle Ángel Martínez
Avenida Dr. Ramon Flores.

Col. Los Perales:
Calle Zuazua y Raúl y Fortino

Las Boquillas:
Entrada a las Boquillas (Calle Dr. Mier)

Colonia Popular:
Camino a Barreras (Calle Alvarado Barrera)

Todo esto con un total de: 1,368.124m²

Síndico Hugo Armando Cavazos Aguirre: Hacienda Municipal.

Mencionando remitir el informe a la Secretaría del R. Ayuntamiento, enviando lo siguiente:

Reporte de actividades y comisiones del mes de mayo de 2024.

Asistí a la entrega de incentivos para elementos de Seguridad Pública y Tránsito del Municipio.

Acudí con mis compañeros del Cabildo al Campo de Tiro y Pesca, para verificar las medidas de seguridad con las que cuentan, ya que se está tramitando en la Dirección de Desarrollo Urbano la creación de un fraccionamiento enseguida al Club.

Estuve en la entrega de equipo especializado y uniformes a los elementos de Protección Civil.

Igualmente, en la entrega de dos patrullas y dos cuatrimotos para la Secretaría de Seguridad Pública del Municipio.

Realice revisiones frecuentes en la nueva sección del panteón municipal, para verificar el avance de los accesos principales, banquetas perimetrales y delimitación de lotes de terreno de panteón que serán utilizados por eventualidad.

Síndica Sandra Aidé Martínez Guerra: Sindicatura:

Mencionando remitir el informe a la Secretaría del R. Ayuntamiento, enviando lo siguiente:

Como Secretaria de la Comisión de Desarrollo Urbano he asistido a todas las juntas, analizando todos los trámites que se llevan a cabo.

En mi labor como Síndico se han atendido más de 14 actas de no afectación, así como citas personales con ciudadanos que tienen inquietudes sobre temas correspondientes de mi área. Realicé también más de 13 inspecciones físicas para asegurarme que todos los trámites realizados cumplan con los lineamientos autorizados por la Ley.

Continuando con asuntos generales la Síndica Sandra Aidé Martínez Guerra, previo análisis y autorización de la Junta de Comisión Municipal de Desarrollo Urbano, en su calidad de Secretaria de la misma y en atención a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de Nuevo León, solicitó se pusiera a consideración ante el Republicano Ayuntamiento los siguientes trámites:

Uso de suelo

“Comercial - bodega para no contaminantes tóxicos y químicos”

Ubicación: Calle Hidalgo, Col. Buena Vista, Allende N.L.

Propietario: C. Rogelio Tamez Rojas

Solicitante: Arq. Raúl Parás

Expediente catastral: 03-012-006

Expediente administrativo: 235/2024

Cuadro de áreas	
Área total de terreno	847.31 m ²
Área de aprobación	847.31 m ²
Área fuera de aprobación	0.000 m ²
Área de afectación vial	0.000 m ²
Total de construcción p/baja (cos)	308.16 m ²
Área de const. p/alta	0.000 m ²
Total de const. p/b y p/a (cus)	308.16 m ²
Área de absorción	489.87 m ²
Área verde	49.28 m ²
Cajones de estacionamiento	7 cajones

Acto seguido la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento, puso a consideración el trámite antes presentado; siendo aprobado por unanimidad.

Uso de suelo

Comercial “Bodega para no contaminantes tóxicos y químicos”

Ubicación: Calle Allende y V. Carranza, Allende N.L.

Propietario: C. Juan Ramiro Tamez y C. César Alejandro Tamez Tamez

Solicitante: Arq. Raúl Parás

Expediente catastral: 03-133-012/013/002 y 003

Expediente administrativo: 244/2024

Cuadro de áreas	
Área total de terreno	2,222.33 m ²
Área de aprobación	2,171.33 m ²
Área fuera de aprobación	0.000 m ²
Área de afectación vial	51.00 m ²
Total de construcción p/baja (cos)	637.00 m ²
Área de const. p/alta	0.000 m ²
Total de const. p/b y p/a (cus)	637.00 m ²
Área de absorción	1,415.06 m ²
Área verde	119.27 m ²
Cajones de estacionamiento	12 cajones

Acto seguido la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento, puso a consideración el trámite antes presentado; siendo aprobado por unanimidad.

Modificación a proyecto urbanístico
Fraccionamiento habitacional
“Cerradas de Bejarán”

Ubicación: Secc. llamada Barreras, Secc. San Antonio, Allende N.L.

Propietario: C. Edgar Salazar Salinas y Cop.

Solicitante: C.P. Jaime Salazar Marroquín.

Expediente catastral: 55-000-072 / 576 / 577 / 587 / 579 / 065 y 046.

Cuadro de áreas 2 exp. Cat. 57-000-065/046 anterior	
Área total	18,223.79 m ²
Área vial	6,544.53 m ²
Área de derechos de paso pluvial	0.000 m ²
Área habitacional	9,885.17 m ²
Área vendible total	9,885.17 m ²
Área municipal total	1,794.09 m ²
Área urbanizable	11,679.26 m ²
N° de lotes	72 lotes
Área municipal	
Área municipal requerida	1,680.47 m ²
Área municipal contable	1,794.09 m ²
Área municipal excedente	113.62 m ²
Cuadro de áreas actual modificado	
Área total	18,911.97 m ²
Área vial	6,664.62 m ²
Área de derechos de paso pluvial	0.000 m ²
Área habitacional	10,456.13 m ²
Área vendible total	10,456.13 m ²
Área municipal total	1,791.22 m ²
Área urbanizable	12,247.35 m ²
N° de lotes	76 lotes
Área municipal	
Área municipal requerida	1,777.54 m ²
Área municipal contable	1,791.22 m ²
Área municipal excedente	13.66 m ²

Acto seguido la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento, puso a consideración el trámite antes presentado; siendo aprobado por unanimidad.

De igual forma la Síndica Sandra Aidé Martínez Guerra, como Presidenta de la Comisión de Gobierno y Reglamentación del Municipio de Allende, Nuevo León, informó que de acuerdo al procedimiento de Reglamentación concluyeron los trámites establecidos para la creación del Reglamento de Participación y Atención Ciudadana de Allende, Nuevo León y del Reglamento de Responsabilidad Patrimonial del Municipio de Allende, Nuevo León, incluyendo la consulta ciudadana, previa publicación en el periódico de mayor circulación del Municipio, página web y gaceta del Municipio, en donde se invitó a la ciudadanía a presentar propuestas u observaciones; por lo que una vez agotados los requisitos establecidos y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 227 y 228 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León y artículo 80, fracción V y VI del Reglamento Interior del Ayuntamiento de Allende, Nuevo León, solicitó al Secretario del R. Ayuntamiento pusiera a consideración de este Cuerpo Colegiado, la aprobación definitiva de los mencionados Reglamentos, para que sean enviados al Periódico Oficial del Estado para su debida publicación.

Acto seguido la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento, puso a consideración la propuesta antes presentada; siendo aprobada por unanimidad.

Asimismo, el Síndico Hugo Armando Cavazos Aguirre, dio lectura al siguiente escrito:

Lic. Eva Patricia Salazar Marroquín
 Presidenta Municipal
 Allende, Nuevo León
 Presente.-

Por medio de la presente, vecinos del Andador dos, del Fraccionamiento San Javier, nos permitimos saludarle y al mismo tiempo solicitarle tenga a bien nombrar a una Calle de dicha comunidad perteneciente a este Municipio, con el nombre de "Privada Sierra Azul".

Sin más por el momento y esperando pronta respuesta, quedamos de Usted.

Atentamente
 Firma de Vecinos



Acto seguido la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento, puso a consideración la asignación de la nomenclatura antes mencionada; siendo aprobadas por unanimidad.

De igual forma el Síndico Hugo Armando Cavazos Aguirre, dio lectura a los siguientes oficios:

Cd. de Allende, Nuevo León, 05 de junio del 2024.

Honorable Cabildo de Allende, Nuevo León
Presente.-

Por este conducto me permito solicitarle el que proponga como puntos de acuerdo la aprobación y ejecución de las siguientes obras con recursos asignados al Municipio para el 2024:

FONDO DE DESARROLLO MUNICIPAL		
PROYECTO	UBICACIÓN	INVERSION
Fresado, Bacheo y Recarpeteo.	Calle Victoria entre Juárez y Zaragoza, Centro.	\$ 735,727.68
Fresado, Bacheo y Recarpeteo.	Calle V. Carranza entre Juárez y Zaragoza, Centro.	\$ 708,077.92
Fresado, Bacheo y Recarpeteo.	Calle Treviño entre V. Carranza y Jiménez, Centro.	\$ 1,330,540.42
Fresado, Bacheo y Recarpeteo.	Calle Victoria entre Niños Héroes y Niño Artillero, Centro Sur.	\$ 897,721.68
Fresado, Bacheo y Recarpeteo.	Calle Allende entre Libertad y Simón Bolívar, Buena Vista.	\$ 750,710.70
Fresado, Bacheo y Recarpeteo.	Calle Morelos entre Juana Zapata y Const. del 57, Buena Vista.	\$ 846,345.28
Fresado, Bacheo y Recarpeteo.	Calle Morelos entre Guerrero e Iturbide, Buena Vista.	\$ 750,584.96
Fresado, Bacheo y Recarpeteo.	Calle L. de Tejada entre Álvarez y Comonfort, Centro.	\$ 759,423.70
Fresado, Bacheo y Recarpeteo.	Calle Pino Suárez entre Vidaurri y Comonfort, Zaragoza.	\$ 1,298,972.64
Fresado, Bacheo y Recarpeteo.	Priv. Allende entre Allende y Morelos, Centro.	\$ 939,383.71
		\$ 8,281,761.01

Expuesto lo anterior esperamos una respuesta favorable.

De igual manera solicitamos se le sea informado a la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal de este acuerdo.

Atentamente
Ing. Alberto Segarra González.
Secretario de Obras Públicas, Desarrollo Urbano,
Servicios Primarios y Ecología.

Acto seguido la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento, puso a consideración las obras antes presentadas a través del Fondo de Desarrollo Municipal 2024; siendo aprobadas por unanimidad.

Cd. de Allende, Nuevo León, 05 de junio del 2024.

Honorable Cabildo de Allende, Nuevo León
Presente.-

Por este conducto me permito solicitarle el que proponga como puntos de acuerdo la aprobación y ejecución de las siguientes obras con recursos asignados al Municipio para el 2024:

RECURSOS MUNICIPALES		
PROYECTO	UBICACIÓN	INVERSION
Fresado, Bacheo y Recarpeteo	Calle Zaragoza entre Álvarez y Jiménez, Centro.	\$ 744,565.95
Fresado, Bacheo y Recarpeteo	Calle Jiménez entre Zaragoza y Juárez, Centro.	\$ 652,984.88
Fresado, Bacheo y Recarpeteo	Calle Morelos entre Bravo y Zaragoza, Centro.	\$ 762,318.50
Fresado, Bacheo y Recarpeteo	Calle Allende Entre Priv. Allende y Altamirano, Centro.	\$ 1,123,006.67
		\$ 3,282,876.00

RAMO 33			
obra	Ubicación	Beneficiados	Monto
Fosa	Terreros	Sr. Hermenegildo González Gómez	\$ 13,165.97
Dormitorio	Terreros	Blanca Elisa Gómez	\$ 330,552.30
Dormitorio	El Cerrito	Sra. Elena Cavazos Salazar	\$ 338,908.01
Dormitorio	El Olmo	Sra. María Martínez Ríos	\$ 341,892.99
Dormitorio	Ha. San Antonio	Sra. Jeenifer Patricia Blanco	\$ 332,432.90
Baño	El Porvenir	Sr. Ramiro Rodríguez Aguilar	\$ 191,916.38
Pavimentación	Jáuregui	Calle Pedro Garza, Secc. Jáuregui	\$ 3,880,664.75
Pavimentación	Col. Valle de los Duraznos	Calle Francisco Cárdenas, Col. Valle de los Duraznos	\$ 834,202.55
		Total	\$ 6,263,735.85

Expuesto lo anterior esperamos una respuesta favorable.

De igual manera solicitamos se le sea informado a la Secretaria de Finanzas y Tesorería Municipal de este acuerdo.

Atentamente
Ing. Alberto Segarra González.
Secretario de Obras Públicas, Desarrollo Urbano,
Servicios Primarios y Ecología

Acto seguido la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento, puso a consideración las obras antes presentadas a través de recursos municipales y del Ramo 33 2024; siendo aprobadas por unanimidad.

A continuación, dentro de asuntos generales, la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento presentó al Honorable Cabildo el siguiente oficio, no sin antes agradecer a la Lic. Eva Patricia Salazar Marroquín, Presidenta Municipal por la confianza, el impulso y el tiempo que le permitió acompañarla en las dos Administraciones Municipales y ser parte de su historia, en la primera como Síndica Segunda y en la actual como Jefa de la Oficina Ejecutiva, Secretaria del R. Ayuntamiento y por último de Encargada del Despacho de la Presidenta Municipal, deseándole el mejor de los éxitos.

Al
Honorable Ayuntamiento
Del Municipio de Allende Nuevo León
Presente.-

Por medio del presente escrito quiero informarles que por motivos personales solicito de la manera más atenta la remoción al cargo que desempeño de Secretaria del R. Ayuntamiento, no sin antes agradecer todo el apoyo que me fuera brindado por este Honorable Cabildo para el cumplimiento de mi encomienda.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes.

Allende, Nuevo León a 10 de junio del año 2024

C. Nelly Sánchez Meráz

Acto seguido la C. Nelly Sánchez Meráz, Secretaria del R. Ayuntamiento, puso a consideración la solicitud antes presentada para la remoción al cargo de Secretaria del R. Ayuntamiento; siendo aprobada por unanimidad.

Posteriormente tomó el uso de la palabra la Lic. Eva Patricia Salazar Marroquín, Presidenta Municipal, para agradecer a la Lic. Nelly Sánchez Meráz, por su apoyo y el trabajo realizado a lo largo de todo este tiempo que se desempeñó en diferentes puestos y especialmente en el de Encargada del Despacho de la Presidenta Municipal, ya que gracias a su labor y la de todo el Cabildo, no se detuvieron las acciones sino al contrario se continuó trabajando con el mismo esfuerzo que se ha hecho desde el primer día de la Administración.

Una vez aprobada la remoción de la C. Nelly Sánchez Meráz y dando cumplimiento a los Artículos 26 Fracción I y 35 Fracción VIII, de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, la Lic. Eva Patricia Salazar Marroquín, Presidenta Municipal, propuso al Lic. Elihud Abraham Rodríguez Cavazos para que a partir del día de hoy asumiera el cargo de Secretario del R. Ayuntamiento; siendo aprobado por unanimidad.

Posteriormente, la Lic. Eva Patricia Salazar Marroquín, Presidenta Municipal solicitó una comisión de dos personas integrada por las Regidoras Emilia Alanís Guerrero y Norma Adriana Tamez Rodríguez, para que trasladaran al Lic. Elihud Abraham Rodríguez Cavazos a este Recinto Oficial, para realizar la toma de protesta de Ley; declarando para tal efecto un receso de cinco minutos.

Una vez estando en el recinto el Lic. Elihud Abraham Rodríguez Cavazos, la Lic. Eva Patricia Salazar Marroquín, Presidenta Municipal, solicitó a los presentes ponerse de pie para tomarle la protesta de Ley; mencionando lo siguiente:

“Lic. Elihud Abraham Rodríguez Cavazos, fue aprobado por unanimidad para tomar protesta como Secretario de Ayuntamiento a partir del día hoy 10 de junio del año 2024

¿Protesta guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, La Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León, las leyes y reglamentos que de ellas emanen y desempeñar leal y patrióticamente el cargo de Secretario del R. Ayuntamiento que le ha sido conferido?

Lic. Elihud Abraham Rodríguez Cavazos

Sí protesto

Lic. Eva Patricia Salazar Marroquín, Presidenta Municipal

Si lo hiciera así, que los ciudadanos se lo reconozcan y si no que se lo demande.

Antes de finalizar la Sesión, la Lic. Eva Patricia Salazar Marroquín, Presidenta Municipal, agradeció al Honorable Cabildo por el apoyo que le brindaron en aquel momento que solicitó licencia temporal para ausentarse del cargo de Presidenta Municipal, para participar como suplente al Senado de la República, sintiéndose muy orgullosa por el trabajo que se realizó en todo el estado; mencionado también que gracias a las gestiones que se han realizado ante el Estado, la clínica que se construyó en las colonias del norte, esta funcionando al cien por ciento, de igual forma está a punto de concluir una obra trascendental en el Municipio como es el macro centro comunitario que dará vida y movilidad a las colonias del norte, así como una gran fortaleza para las mujeres madres de familia, ya que se tendrá una guardería con capacidad para atender a aproximadamente ciento cincuenta niños; así mismo la Alcaldesa comentó que esta Administración Municipal dejaría las cuentas en números negros y con finanzas sanas, cuando inició su primer administración se recibió con finanzas comprometidas, se pagaron deudas de antaño, logrando como administración sacar adelante al Municipio; seguiremos trabajando como al principio y hasta el último día de esta Administración, reconociendo el trabajo del Honorable Cabildo, ya que se hizo todo el esfuerzo por hacer las cosas bien y ayudar a la ciudadanía; por otro lado la Lic. Eva Patricia Salazar Marroquín, Presidenta Municipal, dio la bienvenida al Lic. Elihud Abraham Rodríguez Cavazos, como Secretario del R. Ayuntamiento, reconociendo el trabajo que realizó en el tiempo que se desempeñó como Encargado del Despacho de la Secretaría de Ayuntamiento, ya que es muy profesional y sabe mantenerse en la línea institucional, cuidando en todo momento al Municipio, invitándolo para que junto con el Cabildo sigan construyendo hasta el último minuto de esta Administración para dejar bien posicionado a nuestro Municipio.

Acuerdos

Se aprobó el Uso de suelo “Comercial - bodega para no contaminantes tóxicos y químicos”, con ubicación en Calle Hidalgo, Col. Buena Vista, Allende N.L., siendo propietario el C. Rogelio Tamez Rojas, solicitante el Arq. Raúl Parás, con expediente catastral 03-012-006 y expediente administrativo 235/2024.

Se aprobó el Uso de suelo “Comercial- Bodega para no contaminantes tóxicos y químicos”, con ubicación en Calle Allende y V. Carranza, Allende N.L., siendo propietarios los C. Juan Ramiro Tamez y C. César Alejandro Tamez Tamez, solicitante el Arq. Raúl Parás, con expedientes catastrales 03-133-012/013/002 y 003 y expediente administrativo 244/2024.

Se aprobó la Modificación al proyecto urbanístico - Fraccionamiento habitacional “Cerradas de Bejarán”, con ubicación en Secc. llamada Barreras, Secc. San Antonio, Allende N.L., siendo propietario el C. Edgar Salazar Salinas y Cop., solicitante el C.P. Jaime Salazar Marroquín, con expedientes catastrales 55-000-072 / 576 / 577 / 587 / 579 / 065 y 046.

Se realizó la aprobación definitiva del Reglamento de Participación y Atención Ciudadana de Allende, Nuevo León y del Reglamento de Responsabilidad Patrimonial del Municipio de Allende, Nuevo León.

Se acordó asignar el nombre de "Privada Sierra Azul" a una calle que se encuentra ubicada en el Andador dos del Fraccionamiento San Javier, perteneciente a este Municipio.

Se aprobaron las obras mencionadas en esta Acta a través del Fondo de Desarrollo Municipal 2024.

Se aprobaron las obras mencionadas a través de recursos municipales y del Ramo 33 2024.

Se aprobó la solicitud presentada por la C. Nelly Sánchez Meráz, para su remoción al cargo de Secretaria del R. Ayuntamiento.

Se acordó que el Lic. Elihud Abraham Rodríguez Cavazos a partir del día de hoy 10 de junio del año 2024 asumiera el cargo de Secretario del R. Ayuntamiento.

Para dar cumplimiento al octavo punto del orden del día y una vez agotados los asuntos a tratar, se declaró clausurada la Sexagésima Tercera Sesión Ordinaria, el día lunes 10 de junio del año dos mil veinticuatro siendo las ocho horas con cuarenta y seis minutos-----

C. LIC. EVA PATRICIA SALAZAR MARROQUÍN
PRESIDENTA MUNICIPAL

C. NELLY SÁNCHEZ MERÁZ
SECRETARIA DEL R. AYUNTAMIENTO

C. JOSÉ ÁNGEL CAVAZOS SILVA
REGIDOR

C. BLANCA ESTHELA CAVAZOS RODRÍGUEZ
REGIDORA

C. ALEJANDRO DANIEL AGUIRRE FLORES
REGIDOR

C. MARIELA TAMEZ CAVAZOS
REGIDORA

C. JOSÉ ÁNGEL GARCÍA MARTÍNEZ
REGIDOR

C. EMILIA ALANÍS GUERRERO
REGIDORA

C. OLGA LIDIA ROJAS CAVAZOS
REGIDORA

C. ANA KAREN MARTÍNEZ GARCÍA
REGIDORA

C. NORMA ADRIANA TAMEZ RODRÍGUEZ
REGIDORA

C. HUGO ARMANDO CAVAZOS AGUIRRE
SINDICO PRIMERO

C. SANDRA AIDÉ MARTÍNEZ GUERRA
SÍNDICA SEGUNDA